



ပိတောက်တို့ အကျဉ်းချုပ် ကော်မရှင်
 PEMERINTAH KABUPATEN BANGLI
 ကရင်ကရင်ကရင်ကရင်ကရင်
 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
 မြို့တော် ဝန်ထမ်း
 SUMBER DAYA MANUSIA

ဗဟိုဌာနချုပ်၊ ဝန်ထမ်း-ပေးအဖွဲ့၊ ဝန်ထမ်းဌာနချုပ် (၀၅၀၀၀) မိတ္ထီလ
 Jalan Brigjen Ngurah Rai Nomor 22 Bangli – 80613, Telepon (0366) 93048
 Website: <http://bkdpdsdm.banglikab.go.id> e-mail: bkdpdsdm@banglikab.go.id

Bangli, 25 Februari 2025

Nomor : 800.1.2.6/196/BKPSDM
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (satu) gabung
 Hal : Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama
 Eselon II.a di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangli

Yth. 1. Gubernur Bali
 2. Bupati/Walikota se-Provinsi Bali
 3. Kepala Perangkat Daerah di Lingkungan
 Pemerintah Kabupaten Bangli
 di-

Tempat

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.a) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangli secara terbuka dan kompetitif, sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 Tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah. Kami membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil yang berminat dan memenuhi persyaratan yang ditentukan, untuk mengikuti seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.a) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangli.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon kesediannya untuk dapat menginformasikan kepada Pegawai Negeri Sipil di lingkungan kerjanya masing-masing. Adapun informasi pengumuman selengkapnya dapat diakses dan diunduh melalui *website* <https://bkdpdsdm.banglikab.go.id>.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Ditandatangani secara elektronik oleh:

a.n. BUPATI BANGLI
 KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
 PENGEMBANGAN SDM KAB. BANGLI,

MADE MAHINDRA PUTRA,S.STP,MM.
 PEMBINA UTAMA MUDA (IV/c)
 NIP. 19780430 199711 1 001

Tembusan Yth:

1. Bupati Bangli, sebagai laporan;
2. Wakil Bupati bangle, sebagai laporan;
3. Penjabat Sekretaris Daerah Kab. Bangli.
4. Arsi



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
(ESELON II.a)
KABUPATEN BANGLI**

Sekretariat : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bangli
Jl. Brigjen Ngurah Rai No. 22 Bangli, Bali, Kode Pos : 80613, Tlp. (0366) 91032

PENGUMUMAN

Nomor : 04/PANSEL-JPT/2025

TENTANG

**PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA (ESELON II.a)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BANGLI**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah, berdasarkan WEB Aplikasi Integrated Mutasi (I-MUT) Badan Kepegawaian Negara Perihal Rekomendasi Rencana Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangli, Surat Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor : 100.2.2.6/0862/OTDA tanggal 23 Januari 2025 Perihal Persetujuan Pelaksanaan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bangli serta Surat Gubernur Bali Nomor : B.30.800/3152/JAPT/BKPSDM tanggal 24 Januari 2025, Perihal Penyampaian Persetujuan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia, Surat Badan Kepegawaian Negara Nomor 00937/R-AK.02.03/SD/K/2025 tanggal 11 Pebruari 2025 Hal Persetujuan Rencana Pelaksanaan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Pemerintah Kabupaten Bangli di Kabupaten Bangli, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi syarat kompetensi dan kualifikasi untuk mendaftarkan diri serta mengikuti Seleksi Terbuka pada jabatan:

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BANGLI

dengan ketentuan sebagai berikut :

A. STANDAR KOMPETENSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Standar Kompetensi Jabatan Sekretaris Daerah sesuai dengan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 409 Tahun 2019 tentang Standar Kompetensi Jabatan Pimpinan Tinggi di Lingkungan Instansi Daerah.

B. PERSYARATAN PELAMAR

1. Beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
2. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
3. Kualifikasi Akademik minimal Sarjana (Strata I) atau Diploma IV;
4. Paling rendah memiliki pangkat, golongan/ruang Pembina Tk. I (IV/b);
5. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (setara eselon II.b), atau telah menduduki Jabatan Administrator/Jabatan Fungsional jenjang ahli madya/jenjang ahli utama yang relevan dengan jabatan yang dilamar dengan masa kerja jabatan minimal 2 (dua) tahun;
6. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar/deskripsi kompetensi jabatan yang ditetapkan;
7. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
8. Saat pelantikan, berusia setinggi-tingginya 56 (lima puluh enam) tahun untuk calon yang sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator/Jabatan Fungsional jenjang ahli madya/jenjang ahli utama dan setinggi-tingginya 58 (lima puluh delapan) tahun untuk calon yang sedang atau pernah menduduki jabatan pimpinan tinggi pratama sepanjang yang bersangkutan menyatakan kesediaan untuk tidak mengajukan permohonan masa persiapan pensiun (MPP) ketika diangkat dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah;
9. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
10. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang/berat yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Inspektorat;
11. Tidak pernah dijatuhi hukuman penjara berdasarkan putusan pengadilan yang berkekuatan hukum tetap karena terkait jabatan, yang dibuktikan dengan surat pernyataan (materai Rp. 10.000,-);
12. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik, yang dibuktikan dengan surat pernyataan (materai Rp. 10.000,-);
13. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
14. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan surat keterangan dokter dari Rumah Sakit Pemerintah; dan
15. Telah menyerahkan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara dan SPT Pajak 1 (satu) tahun terakhir (bukti penyetoran).

C. PERSYARATAN ADMINISTRASI

Lamaran ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kabupaten Bangli dengan melengkapi persyaratan sebagai berikut :

1. Pindaian Surat Lamaran yang dibuat sendiri dengan tulisan tangan tinta hitam dan ditandatangani oleh Pelamar bermaterai Rp. 10.000.- yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.a) Pemerintah Kabupaten Bangli (formulir I);
2. Pindaian Asli Daftar Riwayat Hidup sesuai dengan format yang ditentukan, dilengkapi pas foto terbaru latar belakang warna bebas (formulir II);
3. Pindaian asli SK Pangkat terakhir;
4. Pindaian asli Ijazah terakhir;
5. Pindaian asli SK Pengangkatan dalam Jabatan Struktural Eselon II.b atau SK Pengangkatan dalam Jabatan Fungsional Madya/Jabatan Fungsional Utama;
6. Pindaian asli Diklat Kepemimpinan, Diklat Teknis dan Diklat Fungsional;
7. Pindaian asli Penilaian Prestasi Kerja (termasuk SKP dan Penilaian Capaian Kinerja) 2 (dua) tahun terakhir;
8. Pindaian asli Akta Kelahiran;
9. Pindaian asli Kartu Tanda Penduduk;

10. Pindaian asli Kartu Pegawai Negeri Sipil;
11. Pindaian asli NPWP dan SPT Tahunan Pajak Tahun 2024;
12. Pindaian asli bukti LHKPN Tahun 2024;
13. Pindaian asli Surat Keterangan Sehat Jasmani, Rohani, dan Bebas NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah;
14. Pindaian asli Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat bermaterai Rp. 10.000,- (formulir III);
15. Pindaian asli Surat Pernyataan Tidak Pernah Dijatuhi Hukuman Penjara bermaterai Rp. 10.000,- (formulir IV);
16. Pindaian asli Surat Pernyataan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik bermaterai Rp. 10.000,- (formulir V);
17. Pindaian asli Surat Keterangan dari Inspektur Kabupaten Bangli/Instansi asal tempat tugas pelamar bahwa pelamar tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang/berat (formulir VI);
18. Pindaian asli bersedia menandatangani Pakta Integritas (formulir VII);
19. Membuat makalah (penjabaran Visi dan Misi Pemerintah Daerah) pada saat pelaksanaan seleksi dengan ditulis tangan yang akan dipresentasikan di depan Panitia Seleksi sesuai jabatan yang dilamar berkisar antara 3 s.d 10 halaman kertas folio; dan
- 20. Khusus bagi pelamar yang berasal dari luar Pemerintah Kabupaten Bangli agar melampirkan Surat Rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) dan kesediaan melepas untuk bertugas di Pemerintah Kabupaten Bangli.**

D. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran dan Pengiriman Berkas Lamaran :

1. Pendaftaran dimulai pada tanggal 25 Pebruari 2025 sampai dengan tanggal 11 Maret 2025 Pukul 24.00 WITA secara *online*;
2. Lamaran dan kelengkapan administrasi diserahkan kepada Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Eselon (II.a) Pemerintah Kabupaten Bangli Tahun 2025 dan diunggah dalam bentuk file **pdf**. ke website **ASN KARIER** <https://asnkarier.bkn.go.id/>

E. TAHAPAN SELEKSI DAN PELAKSANAAN TES

Tahapan seleksi terbuka calon Pejabat Sekretaris Daerah Pemerintah Kabupaten Bangli Tahun 2025 terdiri atas :

1. Seleksi Administrasi
 - a. Kelengkapan berkas administrasi akan diverifikasi oleh Panitia Seleksi sesuai dengan persyaratan yang ditentukan;
 - b. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi administrasi diumumkan oleh Panitia Seleksi untuk mengikuti seleksi berikutnya.
2. Rekam Jejak
Panitia Seleksi melakukan penelusuran rekam jejak jabatan, pengalaman, kinerja, pendidikan, dan perilaku untuk melihat kesesuaian dengan jabatan yang dilamar.
3. Seleksi Kompetensi
Panitia Seleksi akan melakukan tes kompetensi terhadap seluruh peserta yang memenuhi persyaratan administrasi dengan tahapan sebagai berikut :
 - a. Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural menggunakan metode uji kompetensi *Assessment Center*;
 - b. Kompetensi Bidang menggunakan metode tertulis dengan pembuatan makalah, presentasi dan wawancara.
4. Pelaksanaan Tes
Tempat dan waktu pelaksanaan tes akan diumumkan kemudian melalui website resmi BKPSDM Kabupaten Bangli di : <https://bkdpdmsd.banglikab.go.id/>

JADWAL PENDAFTARAAN DAN SELEKSI

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1	Persiapan	
	a. Mohon Persetujuan Seleksi kepada Menteri Dalam Negeri Membentuk Panitia Seleksi	28 Nopember 2024
	b. Konsultasi Rencana Seleksi ke Badan Kepegawaian Negara (BKN)	30 Januari 2025
	c. Pembentukan Panitia Seleksi	13 Pebruari 2025
2	Pelaksanaan Seleksi	
	a. Pengumuman	25 Pebruari 2025 – 11 Maret 2025
	b. Penerimaan berkas	26 Pebruari 2025- 12 Maret 2025
	c. Seleksi administrasi dan pengumuman hasil seleksi administrasi	13-14 Maret 2025
	d. Seleksi Kompetensi Manajerial (<i>Assessment Center</i>)	17 Maret 2025
	e. Seleksi Kompetensi Bidang (Pembuatan Makalah, Presentasi, dan Wawancara)	18-20 Maret 2025
	f. Penelusuran Rekam Jejak Calon	21 Maret 2025
	g. Penyampaian Hasil Penilaian Kepada Pejabat Berwenang Kabupaten Bangli	24 Maret 2025
	h. Penyampaian hasil penilaian oleh pejabat berwenang kepada Pejabat Pembina Kepegawaian Kabupaten Bangli	25 Maret 2025
3	Koordinasi dengan Menteri Dalam Negeri dan BKN untuk mendapatkan rekomendasi pengangkatan dan pelantikan	26 Maret 2025 – 10 April 2025
	a. Keputusan Bupati	12 April 2025
	b. Pelantikan	12 April 2025

4	Penyusunan Laporan Hasil Seleksi Sekretaris Daerah Kabupaten Bangli	14 April 2025
---	---	---------------

Catatan : Jadwal tahapan seleksi dapat berubah dan akan diumumkan lebih lanjut melalui website: <https://asnkarier.bkn.go.id/> dan <https://bkdpdpsdm.banglikab.go.id/>

F. KETENTUAN LAIN

1. Berkas Administrasi yang akan diproses merupakan berkas yang dinyatakan lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
2. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi dinyatakan gugur, dan berkas lamaran tidak dapat diambil kembali sehingga menjadi hak milik Panitia Seleksi;
3. Peserta harus mengikuti setiap tahapan tes pada waktu dan tempat yang telah ditentukan oleh Panitia Seleksi ;
Setiap perkembangan informasi seleksi ini disampaikan melalui website <https://asnkarier.bkn.go.id/> dan Website resmi BKPSDM Kabupaten Bangli di <https://bkdpdpsdm.banglikab.go.id/>
4. Peserta yang tidak mengikuti keseluruhan dan/atau sebagian tahapan dalam seleksi dianggap gugur;
5. Dalam seleksi ini peserta tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
6. Panitia Seleksi dapat melakukan pembatalan terhadap hasil seleksi terbuka apabila selama proses seleksi terbuka, peserta :
 - a. Dikenakan hukuman disiplin tingkat sedang atau berat;
 - b. Ditetapkan sebagai tersangka tindak pidana korupsi, narkoba, pidana umum oleh aparat penegak hukum; dan
 - c. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan yang tidak benar.
7. Keputusan Panitia bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
8. Untuk menegakkan integritas dalam menyelenggarakan tahapan seleksi, panitia seleksi tidak menerima pemberian dalam bentuk apapun kepada perorangan maupun lembaga. Apabila ada penyimpangan yang dilakukan oleh tim pansel saat proses seleksi agar melaporkan dengan dilengkapi bukti autentik melalui www.lapor.go.id.

Bangli, 25 Februari 2025
Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
(Eselon II.a)
Kabupaten Bangli
Ketua,



Dewa Made Indra
NIP. 19670203 198602 1 004

**FORMULIR PERSYARATAN ADMINISTRASI PENGISIAN
JABATAN SEKRETARIS DAERAH DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN BANGLI**



<https://bit.ly/SELTER-SEKDA-BANGLI>