

11. Mendapat rekomendasi untuk mengikuti seleksi dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK);
12. Bagi PNS dari Instansi luar Pemerintah Provinsi Bali dan telah memenuhi syarat menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama wajib pindah status kepegawaian menjadi PNS Pemerintah Provinsi Bali.

II. Persyaratan Khusus

1. Persyaratan bagi Pelamar pada Jabatan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Bali (Eselon II.a) :
 - a. Memiliki Pangkat/Golongan minimal Pembina Tingkat I (IV/b);
 - b. Sedang atau Pernah menduduki Jabatan Administrator (Eselon III.a) atau Jabatan Fungsional Ahli Madya minimal 2 Tahun.
2. Persyaratan bagi Pelamar pada Jabatan Direktur Rumah Sakit Provinsi Bali (Eselon II.b) :
 - a. Memiliki Pangkat/Golongan minimal Pembina (IV/a);
 - b. Sedang atau Pernah menduduki Jabatan Administrator (Eselon III.a) atau Jabatan Fungsional Ahli Madya minimal 2 Tahun atau Jabatan Administrator (Eselon III.b) minimal 3 Tahun;
 - c. Merupakan Tenaga Medis, Tenaga Kesehatan atau Tenaga Profesional yang memiliki kompetensi manajemen rumah sakit.

B. KELENGKAPAN ADMINISTRASI

Lamaran ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Provinsi Bali dengan melengkapi persyaratan administrasi berupa **hasil pemindaian (scan) dokumen asli** sebagai berikut:

1. Surat lamaran diketik dan ditandatangani dengan tinta hitam bermaterai Rp. 10.000 (format terlampir);
2. Daftar Riwayat Hidup (format terlampir);
3. SK Pangkat Terakhir;
4. Ijazah yang dimiliki (D-4/ S-1, S2, S3);
5. SK Jabatan yang pernah diduduki;
6. Sertifikat Diklat Kepemimpinan, Diklat Teknis/Diklat Fungsional, dan/atau Pengembangan Kompetensi lainnya yang dimiliki (Seminar/Workshop/Bimtek, dll);
7. Sertifikat Kompetensi yang dimiliki;
8. Penilaian Kinerja 2 tahun terakhir (2021-2022);
9. Bukti Laporan SPT Tahun Pajak 2022;
10. Bukti LHKPN/LHKASN Tahun terakhir;
11. Foto berwarna terbaru ukuran 4 x 6 dengan latar belakang berwarna merah;
12. Surat keterangan sehat jasmani, rohani dan bebas Napza dari Rumah Sakit Pemerintah;
13. Surat Keterangan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin bermaterai Rp. 10.000 ditandatangani atasan langsung (format terlampir);
14. Pakta Integritas (format terlampir);
15. Surat rekomendasi mengikuti seleksi dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) (format terlampir);
16. Surat Pernyataan bersedia pindah status kepegawaian bagi PNS yang berasal dari Instansi Luar Pemerintah Provinsi Bali (format terlampir);



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



C. MEKANISME PENDAFTARAN

1. Surat lamaran beserta lampiran disampaikan secara *online* kepada Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Provinsi Bali dalam bentuk pdf. melalui link :

<https://bit.ly/Pendaftaran-JPT-2023>

Tata cara pendaftaran secara *online* sebagaimana terlampir.

2. Pendaftaran dilaksanakan selama 15 (lima) hari kalender, mulai tanggal **8 Desember s.d. 22 Desember 2023 Pukul 15.30 Wita;**
3. Peserta hanya boleh melamar pada 1 (satu) Jabatan JPT.

D. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi
 - a. Panitia seleksi melakukan verifikasi terhadap kelengkapan berkas administrasi berdasarkan ketentuan yang dipersyaratkan;
 - b. Panitia seleksi menetapkan dan mengumumkan calon peserta yang dinyatakan lulus dalam seleksi administrasi untuk mengikuti tahapan seleksi selanjutnya.
2. Penulisan Makalah
Peserta yang telah dinyatakan lulus pada seleksi administrasi wajib mengikuti tahapan penulisan makalah sesuai dengan tema dan sistematika penulisan yang ditentukan oleh Panitia Seleksi.
3. Uji Kompetensi/ *Assessment Test*
Peserta yang telah dinyatakan lulus pada seleksi administrasi wajib mengikuti Tahapan Uji Kompetensi/ *Assesment* yang dilakukan oleh Panitia seleksi bersama assesor yang ditunjuk untuk penilaian Kompetensi Manajerial.
4. Presentasi Makalah/Wawancara
Peserta yang telah dinyatakan lulus pada seleksi administrasi wajib mengikuti tahapan Presentasi Makalah dan Wawancara yang dilakukan oleh Panitia Seleksi.
5. Rekam Jejak
Penilaian rekam jejak dilihat dari administrasi kepegawaian masing-masing peserta.

E. HASIL SELEKSI

Panitia seleksi akan mengumumkan hasil setiap tahapan seleksi kepada seluruh peserta, dan menyampaikan hasil penilaian kepada Pejabat Pembina Kepegawaian Provinsi Bali.



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



F. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI

No	Tahapan	Tanggal
1	Pengumuman Seleksi Terbuka	7 s.d. 21 Desember 2023
2	Penerimaan Lamaran	8 s.d. 22 Desember 2023
3	Seleksi Administrasi	8 s.d. 22 Desember 2023
4	Pengumuman Lulus Administrasi	23 Desember 2023
5	Penulisan Makalah	26 Desember 2023
6	Uji Kompetensi / <i>Assesment Test</i>	27 Desember 2023
7	Presentasi, Wawancara dan Penilaian Rekam Jejak	28 s.d. 29 Desember 2023
8	Pengumuman hasil setiap tahapan Seleksi Terbuka	29 Desember 2023

Catatan : Jadwal tahapan seleksi dapat berubah dan akan diumumkan lebih lanjut.

G. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Berkas Administrasi yang akan diproses adalah berkas yang dinyatakan lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
2. Persyaratan administrasi disusun dalam bentuk *.pdf*, dan dikirim kepada Panitia Seleksi melalui link yang telah ditentukan;
3. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
4. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/ keterangan yang tidak benar maka Panitia Seleksi berhak menggugurkan hasil seleksi pelamar bersangkutan;
5. Setiap perkembangan informasi Seleksi ini disampaikan melalui website resmi BKPSDM (bkpsdm.baliprov.go.id) dan Papan Pengumuman pada Kantor BKPSDM Provinsi Bali;
6. Peserta yang tidak mengikuti keseluruhan dan/atau sebagian tahapan dalam seleksi dinyatakan gugur;
7. Formulir/dokumen persyaratan pendaftaran dapat diunduh pada *link* berikut : <https://bit.ly/Formulir-Pendaftaran2023>;
8. Peserta tidak dipungut biaya apapun pada setiap Tahapan Seleksi Terbuka Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Provinsi Bali;
9. Peserta dan pihak lain tidak diperkenankan melakukan tindakan gratifikasi, suap, kolusi, dan nepotisme kepada Panitia Seleksi Terbuka sebelum, selama, dan sesudah pelaksanaan tahapan seleksi terbuka;



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



10. Untuk informasi lebih lanjut terkait dengan tahapan Seleksi Terbuka akan disampaikan melalui *website* Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Bali (<https://bkpsdm.baliprov.go.id>).

Bali, 7 Desember 2023

Panitia Seleksi Terbuka Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama Di Lingkungan
Pemerintah Provinsi Bali



Ditandatangani secara elektronik oleh :
SEKRETARIS DAERAH
Selaku Ketua Panitia Seleksi
Dewa Made Indra
NIP. 19670203 198602 1 004



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



FORMAT SURAT LAMARAN

Hal: Lamaran Calon Pejabat
Pimpinan Tinggi Pratama

Kepada :
Yth: Ketua Panitia Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di
Lingkungan Pemerintah Provinsi Bali
di-
Tempat

Berkenaan dengan Pengumuman Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi di Lingkungan Pemerintah Provinsi Bali Nomor : tanggal, dengan ini Saya :

Nama :
NIP :
Pangkat, Gol/Ruang :
Jabatan (Eselon) :
Unit Kerja :

mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi terbuka pada Jabatan Provinsi Bali. Bersama ini kami lampirkan:

1. Daftar Riwayat Hidup
2. Ijazah D4/S1, S2 dan S3 yang dimiliki
3. Surat Keputusan Pangkat Terakhir;
4. Surat Keputusan Pengangkatan dalam jabatan;
5. Sertifikat (diklat kepemimpinan, teknis, fungsional, maupun pengembangan kompetensi lainnya);
6. Sertifikat Kompetensi (bila ada);
7. Penilaian Kinerja 2 (dua) tahun terakhir (tahun 2021 dan 2022);
8. Surat Keterangan Sehat Jasmani, Rohani dan bebas Napza dari rumah sakit pemerintah;
9. Bukti Laporan SPT Tahun pajak 2022;
10. Bukti Laporan LHKPN/LHKASN terakhir;
11. Surat keterangan tidak pernah menjalani hukuman disiplin dari Pimpinan Instansi yang dibubuhi materai Rp.10.000;
12. Pakta Integritas;
13. Surat rekomendasi Pejabat Pembina Kepegawaian untuk mengikuti seleksi;
14. Surat bersedia alih status kepegawaian (bagi PNS luar Instansi Pemerintah Provinsi Bali).

Demikian permohonan ini saya sampaikan, dengan harapan Bapak dapat memberikan kesempatan kepada kami untuk turut berpartisipasi membangun Provinsi Bali.

..... ,.....

Materai 10.000

(Nama Pemohon)



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



KOP INSTANSI

SURAT KETERANGAN TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :
Instansi :

Selaku atasan langsung dari :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :
Instansi :

Menyatakan bahwa yang bersangkutan di atas tidak pernah dijatuhi dan/atau sedang menjalani hukuman disiplin serta tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin.

Surat keterangan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

.....,,

Nama Pejabat
NIP.



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E



FORMAT PAKTA INTEGRITAS

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
 Pangkat/Golongan Ruang :
 Tempat, Tanggal Lahir :
 Jabatan Saat ini :
 Unit Kerja :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama secara terbuka di lingkungan Pemerintah Provinsi Bali, dengan ini menyatakan bahwa Saya :

1. Akan berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dari perbuatan tercela;
2. Akan melaporkan kepada pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
3. Tidak memberi sesuatu yang berkaitan dengan Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Provinsi Bali yang dapat dikategorikan sebagai suap dan/atau gratifikasi;
4. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung sesuai ketentuan yang berlaku;
5. Akan bekerja secara disiplin dan berdedikasi dalam memberikan pengabdian terbaik bagi kemajuan Pemerintah Provinsi Bali; dan
6. Akan memegang teguh rahasia negara dan rahasia jabatan serta setia dan taat kepada pimpinan dalam menjalankan fungsi sebagai Aparatur Sipil Negara yang menjadi abdi masyarakat dan abdi negara.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah dinyatakan dalam Pakta Integritas ini, Saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

.....

Hormat Saya,



.....
 NIP.



Balai Sertifikasi Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



FORMAT REKOMENDASI PPK

KOP

REKOMENDASI MENGIKUTI SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Yang bertanda tangan dibawah ini :

NAMA :
JABATAN :
INSTANSI :

Selaku Pejabat Pembina Kepegawaian memberikan rekomendasi kepada Pegawai Negeri Sipil di bawah ini :

NAMA :
NIP :
PANGKAT/GOL :
JABATAN :
INSTANSI :

untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Provinsi Bali dan seluruh tahapan yang ditentukan oleh Panitia Seleksi.

Demikian surat rekomendasi ini dibuat, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

.....,
Nama Jabatan,

Nama Pejabat



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E



FORMAT DRH

Pas Photo
3 x 4**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

I. KETERANGAN PERORANGAN

1	Nama lengkap	
2	N I P	
3	Pangkat dan golongan ruang	
4	Tempat Lahir / Tgl. Lahir	
5	Jenis Kelamin	Pria / Wanita *)
6	A g a m a	
7	Status perkawinan	Belum kawin / Kawin / Janda / Duda *)
8	Alamat rumah	a. Jalan
9		b. Kelurahan / Desa
10		c. Kecamatan
11		d. Kabupaten / Kota
12		e. Propinsi
13	Keterangan badan	a. Tinggi (cm)
14		b. Berat badan (kg)
15		c. Rambut
16		d. Bentuk muka
17		e. Warna kulit
18		f. Ciri-ciri khas
19		g. Cacat tubuh
20	Kegemaran (Hobby)	

*) Coret yang tidak perlu

Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



II. PENDIDIKAN

1. Pendidikan di Dalam dan di Luar Negeri

No.	Tingkat	Nama Pendidikan	Jurusan	STTB/Tanda Lulus/Ijasah Tahun	Tempat	Nama Kepala Sekolah/Direktur / Dekan/Promotor
1	2	3	4	5	6	7
1	SD					
2	SLTP					
3	SLTA					
4	D I					
5	D II					
6	D III/ AKADEMI					
7	D IV					
8	S 1					
9	S 2					
10	S 3					
11	Spesialis I					
12	Spesialis II					
13	Profesi					

2. Kursus/Latihan di Dalam dan di Luar Negeri

No.	Nama/Kursus/Latihan	Lamanya Tgl/Bln/Thn s/d Tgl/Bln/Thn	Ijasah/Tanda Lulus/Surat Keterangan Tahun	Tempat	Keterangan
1	2	3	4	5	6



Balai Sertifikasi Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



III. RIWAYAT PEKERJAAN

1. Riwayat kepangkatan golongan ruang penggajian

No.	Pangkat	Gol. ruang Penggajian	Berlaku terhitung mulai tgl.	Gaji Pokok	Surat Keputusan			Peraturan yang dijadikan dasar
					Pejabat	Nomor	Tanggal	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2. Pengalaman Jabatan / Pekerjaan

No.	Jabatan / Pekerjaan	Mulai dan Sampai	Golongan Ruang Penggajian	Gaji Pokok	Surat Keputusan		
					Pejabat	Nomor	Tanggal
1	2	3	4	5	6	7	8



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



IV. TANDA JASA / PENGHARGAAN

No	Nama Bintang / Satya Lencana / Penghargaan	Tahun Perolehan	Nama Negara / Instansi yang memberi
1	2	3	4

V. PENGALAMAN

1. Kunjungan ke Luar Negeri

No	Negara	Tujuan Kunjungan	Lamanya	Yang membiayai
1	2	3	4	5

VI. KETERANGAN KELUARGA

1. Isteri / Suami

No.	Nama	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Tanggal Nikah	Pekerjaan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7

2. Anak

No	Nama	Jenis kelamin	Tempat lahir	Tanggal lahir	Pekerjaan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7



3. Bapak dan Ibu Kandung

No.	N a m a	Tgl. lahir / umur	Pekerjaan	Keterangan
1	2	3	4	5

4. Bapak dan Ibu mertua

No.	N a m a	Tgl. lahir / umur	Pekerjaan	Keterangan
1	2	3	4	5

5. Saudara Kandung

No .	N a m a	Jenis Kelami n	Tanggal lahir / umur	Pekerjaan	Keterangan
1	2	3	4	5	6

VII. KETERANGAN ORGANISASI

1. Semasa mengikuti pendidikan pada SLTA ke bawah

No .	Nama Organisasi	Kedudukan dalam Organisasi	Dalam Th. s/d Th.	Tempat	Nama Pimpinan Organisasi
1	2	3	4	5	6

2. Semasa mengikuti pendidikan pada perguruan tinggi

No .	Nama Organisasi	Kedudukan dalam Organisasi	Dalam Th. s/d Th.	Tempat	Nama Pimpinan Organisasi
1	2	3	4	5	6



3.Sesudah selesai pendidikan dan atau selama menjadi pegawai

No.	Nama Organisasi	Kedudukan dalam Organisasi	Dalam Th. s/d Th.	Tempat	Nama Pimpinan Organisasi
1	2	3	4	5	6

VIII. KETERANGAN LAIN-LAIN

No.	Nama Keterangan	Surat Keterangan		Tanggal
		Pejabat	Nomor	
1	2	3	4	5
1	Keterangan Berkelakuan Baik			
2	Keterangan Berbadan Sehat			
3	Keterangan lain yang dianggap perlu			

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar, saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah.

.....
 Yang membuat,
 (.....)

PERHATIAN :

Kolom yang kosong diberi tanda (-).



Balai Sertifikasi Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



FORMAT PERNYATAAN BERSEDIA ALIH
STATUS KEPEGAWAIAN

SURAT PERNYATAAN BERSEDIA ALIH STATUS KEPEGAWAIAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :
Instansi :

Menyatakan bahwa apabila saya memenuhi syarat dan ditetapkan sebagai Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Provinsi Bali, maka saya bersedia untuk alih status kepegawaian menjadi PNS Pemerintah Provinsi Bali.

Surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

.....,

Nama Pejabat
NIP.



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E



TATA CARA PENDAFTARAN SECARA ONLINE

Pendaftaran Seleksi Terbuka JPT Pratama Provinsi Bali dilakukan menggunakan formulir elektronik yang berbasis web, dengan langkah-langkah sebagai berikut:

1. Buka aplikasi browser pada perangkat komputer anda (Mozilla Firefox / Google Chrome / Microsoft Edge);
2. Ketikkan alamat <https://bit.ly/Pendaftaran-JPT-2023> pada browser;
3. Anda akan diarahkan ke halaman formulir online;
4. Proses pendaftaran terdiri atas tiga tahap, yaitu :
 - Identitas Pribadi
 - Dokumen Persyaratan
 - Konfirmasi



5. Pada tahapan identitas pribadi, data yang diminta antara lain :
 - Asal instansi
 - NIP
 - Nama
 - Pangkat
 - Golongan/ruang
 - Jabatan
 - Unit kerja
 - No *Handphone* (pastikan No *Handphone* yang sampaikan aktif pada *Whatsapp*)
 - Email (pastikan email aktif)
 - Jabatan Target

The screenshot shows a web form with a progress indicator at the top showing '1. IDENTITAS PRIBADI' as the active step. The form fields are:

- ASAL INSTANSI:** A dropdown menu with 'Pemerintah Provinsi Bali' selected.
- NIP:** A text input field with 'NIP' as a placeholder and a blue 'Cari' button to its right.
- NAMA:** A text input field with 'NAMA' as a placeholder.
- PANGKAT:** A text input field with a placeholder that is partially obscured.

6. Khusus asal instansi Pemerintah Provinsi Bali, terdapat fitur pencarian NIP yang terintegrasi dengan SIMPEG untuk mengisi kolom isian yang diperlukan;



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



7. Setelah identitas pribadi dilengkapi, proses pendaftaran dapat dilanjutkan ke tahap upload dokumen persyaratan;

1. IDENTITAS PRIBADI 2. DOKUMEN PERSYARATAN 3. KONFIRMASI

1. Surat Lamaran *

Choose File No file chosen

2. Biodata Diri *

Choose File No file chosen

17. Surat Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) untuk mengikuti seleksi

Choose File No file chosen

18. Surat Pernyataan bersedia pindah status kepegawaian bagi PNS yang berasal dari Instansi Luar Pemerintah Provinsi Bali

Choose File No file chosen

Sebelumnya Selanjutnya

9. Setelah dokumen persyaratan dilengkapi, proses pendaftaran dapat dilanjutkan ke tahap konfirmasi;



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



10. Klik selesai untuk mengirim data pendaftaran;



11. Setelah proses pendaftaran berhasil, sistem akan mengirimkan konfirmasi melalui data email yang di-inputkan;
12. Bukti pendaftaran akan dikirim langsung ke alamat email yang telah diinput;
13. Apabila belum mendapat konfirmasi melalui *email*, agar menghubungi Saudara Hery Arsha *Whatsapp* 082236995585 (*Chat Only*).



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E

