



ບົຍນິຊຸງ ງຽວບິຊຸນິ ຕາລິ
PEMERINTAH PROVINSI BALI
ນິຊຸງ ທາງ ທາງ ທາງ
SEKRETARIAT DAERAH

ຄະນະ ຕາລິ ທາງ ທາງ ທາງ ທາງ (ບົຍນິຊຸງ) ທາງ ທາງ ທາງ (ບົຍນິຊຸງ) ທາງ ທາງ ທາງ
JALAN BASUKI RAHMAT DENPASAR – BALI (80235), TELEPON (0361) 224671
Website : www.baliprov.go.id

PENGUMUMAN

NOMOR : B.10.800/17759/PPIK/BKPSDM

TENTANG

SELEKSI PENERIMAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA
(PPPK) JABATAN FUNGSIONAL TENAGA TEKNIS DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH PROVINSI BALI TAHUN ANGGARAN 2022

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 540 Tahun 2022 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Provinsi Bali Tahun Anggaran 2022 dan Surat Plt. Kepala 43066/B-KS.04.01/SD/K/2022 hal Jadwal Pelaksanaan Seleksi Penerimaan PPPK Tenaga Teknis Tahun 2022, dengan ini diumumkan bahwa Pemerintah Provinsi Bali membuka pendaftaran untuk seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) untuk Jabatan Fungsional (JF) Tenaga Teknis dengan ketentuan sebagai berikut :

I. FORMASI JABATAN

Formasi Jabatan pada yang lowong seleksi PPPK untuk Jabatan Fungsional Tenaga Teknis sebagaimana terlampir dalam Lampiran I Pengumuman ini.

II. PERSYARATAN

A. Persyaratan Umum

1. Warga Negara Indonesia;
2. Usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 57 (lima puluh tujuh) tahun pada saat pendaftaran;
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik
menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;

5. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
6. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan Jabatan;
7. Memiliki pengalaman dibidang kerja yang relevan sesuai dengan jabatan yang dilamar;
8. Terdapat penambahan nilai bagi pelamar yang memiliki sertifikat kompetensi dan pelamar penyandang disabilitas; dan
9. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar.

B. Persyaratan Bagi Penyandang Disabilitas

Selain harus memenuhi persyaratan diatas, pelamar yang berasal dari penyandang disabilitas juga harus memenuhi persyaratan tambahan sebagai berikut:

1. melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya; dan
2. menyampaikan video singkat kegiatan sehari-hari yang menunjukkan derajat kedisabilitasnya.

III. TATA CARA PENDAFTARAN

A. Pembuatan Akun dan Pelamaran Formasi Jabatan

1. Pelamar melakukan pelamaran seleksi PPPK untuk Jabatan Fungsional Tenaga Teknis melalui portal nasional pada laman resmi BKN yaitu <https://sscasn.bkn.go.id>
2. Tata cara pendaftaran dapat dilihat pada buku petunjuk pendaftaran CASN 2022 yang tersedia pada portal <https://sscasn.bkn.go.id>

B. Dokumen Persyaratan Pendaftaran

1. Dokumen persyaratan pendaftaran yang wajib diunggah (*upload*) oleh pelamar pada saat pendaftaran adalah sebagai berikut:
 - a. Surat lamaran kepada Gubernur Bali yang sudah ditandatangani dan dibubuhi materai. Surat lamaran diketik dan tanggal surat lamaran sesuai dengan tanggal mendaftar (sesuai form lampiran II);
 - b. Kartu Tanda Penduduk atau surat keterangan telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil);



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

- c. Pas photo terbaru pakaian formal dengan latar belakang merah;
 - d. Ijazah sesuai dengan persyaratan kualifikasi pendidikan jabatan yang dilamar. Bagi lulusan Perguruan Tinggi luar negeri dilampiri Surat penyetaraan ijazah dari Kemendikbudristek;
 - e. Transkrip nilai sesuai ijazah yang digunakan untuk melamar. Bagi lulusan luar negeri melampirkan transkrip nilai dan surat keputusan hasil konversi nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan;
 - f. Surat Pernyataan yang sudah ditandatangani dan dibubuhi materai (sesuai form Lampiran III); dan
 - g. Surat Keterangan pengalaman kerja dan Surat Pengangkatan/Perjanjian Kerja dibidang kerja yang relevan dengan jabatan fungsional yang dilamar dengan ketentuan:
 - 1) Pengalaman kerja paling singkat 2 (dua) tahun;
 - 2) Surat Keterangan Pengalaman Kerja ditandatangani paling rendah oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja pada Instansi Pemerintah dan paling rendah Direktur/Kepala Divisi yang membidangi Sumber Daya Manusia bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja pada perusahaan swasta/lembaga swadaya non pemerintah/yayasan; dan
 - 3) Surat Keterangan pengalaman kerja dan Surat Pengangkatan/Perjanjian Kerja digabung menjadi 1 file pdf.
2. Persyaratan pendaftaran tambahan yang diunggah (*upload*) oleh pelamar pada saat pendaftaran adalah sebagai berikut
- a. Pelamar penyandang disabilitas wajib mengunggah:
 - 1) Surat keterangan dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas, yang menerangkan tentang jenis dan/atau tingkat disabilitas yang dialami (sesuai Form Lampiran IV);
 - 2) Link video singkat kegiatan sehari-hari yang menunjukkan derajat kedisabilitasannya; dan
 - 3) Bagi pelamar yang mengunggah dokumen dan link video sebagaimana angka 1 dan 2 mendapatkan tambahan nilai seleksi kompetensi teknis.
 - b. Sertifikat kompetensi sesuai dengan jabatan yang dilamar mendapatkan tambahan nilai seleksi kompetensi teknis.
3. Seluruh dokumen persyaratan pendaftaran yang diunggah (*upload*) adalah hasil pemindaian (*scan*) dokumen yang Asli.



4. Dokumen Pendaftaran yang dinyatakan tidak memenuhi syarat apabila:
 - a. Tidak mengunggah dokumen persyaratan pendaftaran sesuai ketentuan;
 - b. Kualifikasi pendidikan pada ijazah dan/atau transkrip nilai tidak sesuai dengan persyaratan jabatan;
 - c. Dokumen yang diunggah tidak sesuai dengan format yang ditentukan;
 - d. Surat Keterangan pengalaman kerja dan Surat Pengangkatan/Perjanjian Kerja tidak relevan dengan jabatan yang dilamar dan/atau pengalaman kurang dari 2 (dua) tahun;
 - e. Hasil pemindaian (*scan*) dokumen yang diunggah bukan hasil pemindaian (*scan*) dokumen yang asli;
 - f. Hasil pemindaian (*scan*) dokumen tidak dapat dibaca dengan jelas, tidak utuh (terpotong) serta berwarna hitam putih;
 - g. Pelamar yang diketahui menggunakan materai dengan nomor seri sama dengan pelamar yang lain atau pada dokumen lain yang sama-sama diunggah saat pelamaran di SSCASN.

IV. TAHAPAN SELEKSI

A. Seleksi Administrasi

Seleksi administrasi dilakukan dengan mencocokkan persyaratan administrasi dan kualifikasi dengan dokumen persyaratan pendaftaran.

B. Seleksi Kompetensi

1. Peserta Seleksi Kompetensi adalah pelamar yang lulus seleksi administrasi.
2. Seleksi Kompetensi terdiri atas seleksi kompetensi teknis, seleksi kompetensi manajerial, seleksi kompetensi sosio kultural dan wawancara yang dilaksanakan menggunakan *Computer Assisted Test (CAT)*.
3. Pemberian penambahan nilai kompetensi teknis bagi pelamar, mengacu pada ketentuan pada Keputusan Menteri PANRB Nomor 970 Tahun 2022 tentang Persyaratan Wajib Tambahan dan Sertifikasi Kompetensi sebagai Penambahan Nilai Seleksi Kompetensi Teknis dalam Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Teknis.

V. MASA HUBUNGAN PERJANJIAN KERJA

Masa Hubungan Perjanjian Kerja (MHPK) bagi PPPK Jabatan Fungsional Tenaga Teknis di Lingkungan Pemerintah Provinsi Bali Tahun Anggaran 2022 adalah sebagaimana ketentuan pada Kolom 4 Lampiran I Pengumuman.



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik
menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

VI. JADWAL PELAKSANAAN SELEKSI PPPK JF TENAGA TEKNIS

NO	URAIAN	TANGGAL
1	Pengumuman Seleksi	20 Desember 2022 s.d. 3 Januari 2023
2	Pendaftaran Seleksi	21 Desember 2022 s.d. 6 Januari 2023
3	Seleksi Administrasi	21 Desember 2022 s.d. 11 Januari 2023
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	12 s.d. 15 Januari 2023
5	Masa Sanggah	16 s.d. 18 Januari 2023
6	Jawab Sanggah	19 s.d. 25 Januari 2023
7	Pengumuman Pasca Sanggah	26 s.d. 28 Januari 2023
8	Pemilihan Titik Lokasi Ujian dan Pencetakan Kartu Peserta	18 s.d. 22 Februari 2023
9	Penarikan data final	23 s.d. 24 Februari 2023
10	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	25 Februari s.d 1 Maret 2023
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu dan Tempat Seleksi	2 s.d. 7 Maret 2023
12	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	10 Maret s.d. 3 April 2023
13	Pengelolaan Nilai Seleksi Kompetensi	16 Maret s.d. 8 April 2023
14	Pengumuman Kelulusan	9 s.d. 11 April 2023
15	Masa Sanggah	12 s.d. 14 April 2023
16	Jawab Sanggah	14 s.d. 20 April 2023
17	Pengumuman Kelulusan Pasca Sanggah	27 s.d. 29 April 2023
18	Pengisian DRH NI PPPK	30 April s.d. 22 Mei 2023
19	Usulan Penetapan NI PPPK	23 Mei s.d. 20 Juni 2023

VII. KETENTUAN LAINNYA

1. Setiap pelamar wajib melakukan proses pendaftaran sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
2. Kelalaian pelamar dalam membaca dan memahami pengumuman menjadi tanggung jawab pelamar.
3. Pelamar yang mengikuti seleksi penerimaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di lingkungan Pemerintah Provinsi Bali tidak dipungut biaya apapun.



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

4. Dalam hal pelamar sudah dinyatakan lulus seleksi, tetapi dikemudian hari terbukti menyampaikan data/dokumen/keterangan tidak benar, Pemerintah Provinsi Bali berhak membatalkan kelulusan bersangkutan atau memberhentikan yang bersangkutan menjadi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja.
5. Dihimbau kepada pelamar dan keluarga agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan harus menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain karena kelulusan Pelamar adalah prestasi dari pelamar sendiri. Jika ada pihak-pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, maka hal tersebut merupakan tindakan penipuan.
6. Informasi dan penjelasan lain terkait dengan pelaksanaan seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja di lingkungan Pemerintah Provinsi Bali Tahun 2022 dapat dibaca melalui *website* BKPSDM Provinsi Bali pada laman <https://bkpsdm.baliprov.go.id> dan <https://sscasn.bkn.go.id>
7. Layanan informasi terkait dengan pelaksanaan seleksi Penerimaan PPPK JF Tenaga Teknis di lingkungan Pemerintah Provinsi Bali Tahun Anggaran 2022 melalui email : seleksicasn@baliprov.go.id

Bali, 20 Desember 2022

Sekretaris Daerah Provinsi Bali
selaku Panitia Seleksi Calon
PPPK Jabatan Fungsional
Provinsi Bali Tahun 2022

Ketua,

	Ditandatangani secara elektronik oleh :
	SEKRETARIS DAERAH
	Dewa Made Indra NIP. 19670203 198602 1 004



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik
menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

LAMPIRAN I

NOMOR : B.10.800/17759/PPIK/BKPSDM

TANGGAL : 20 Desember 2022

FORMASI JABATAN YANG LOWONG PADA SELEKSI PPPK JF TENAGA TEKNIS DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI BALI TA 2022

NO	JABATAN	ALOKASI FORMASI	MHPK (TAHUN)	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
1	2	3	4	5	6
1	AHLI PERTAMA - ANALIS KETAHANAN PANGAN	3	5	KEPALA DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN	S-1 PERTANIAN / D-IV PERTANIAN
2	AHLI PERTAMA - PENGAWAS ALAT DAN MESIN PERTANIAN	2	5	KEPALA DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN	S-1 TEKNIK PERTANIAN / D-IV TEKNIK PERTANIAN / S-1 MEKANISASI PERTANIAN / D-IV MEKANISASI PERTANIAN
3	AHLI PERTAMA - PENGUJI KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA	9	5	KEPALA DINAS KETENAGAKERJAAN DAN ENERGI SUMBER DAYA MINERAL, KEPALA UPTD. BALAI HYPERKES DAN KESELAMATAN KERJA	S-1 ILMU KESEHATAN MASYARAKAT / S-1 KIMIA / S-1 BIOLOGI / S-1 FISIKA / S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA / D-IV KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA
4	AHLI PERTAMA - PENGUJI MUTU BARANG	1	5	KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN, KEPALA UPTD BALAI PENGUJIAN SERTIFIKASI MUTU BARANG	S-1 FISIKA / D-IV FISIKA / S-1 KIMIA / D-IV KIMIA / S-1 BIOLOGI / D-IV BIOLOGI / S-1 PERTANIAN / D-IV PERTANIAN
5	PELAKSANA/TERAMPIL - ANALIS PASAR HASIL PERTANIAN	1	5	KEPALA DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN	D-III PERTANIAN
6	TERAMPIL - PENGUJI MUTU BARANG	1	5	KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN, KEPALA UPTD BALAI PENGUJIAN SERTIFIKASI MUTU BARANG	D-III FISIKA / D-III KIMIA / D-III BIOLOGI
TOTAL		17			

Sekretaris Daerah Provinsi Bali selaku
Panitia Seleksi Calon PPPK Jabatan
Fungsional Provinsi Bali Tahun 2022
Ketua,



Ditandatangani secara elektronik oleh :

SEKRETARIS DAERAH

Dewa Made Indra

NIP. 19670203 198602 1 004



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik
menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

LAMPIRAN II

NOMOR : B.10.800/17759/PPIK/BKPSDM

TANGGAL : 20 Desember 2022

.....

Lampiran : 1 berkas
Perihal : Permohonan Pendaftaran
PPPK JF Tenaga Teknis
TA 2022

Kepada :
Yth. Gubenur Bali
di -
Bali

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat, Tgl. lahir :
Jenis Kelamin :
Pendidikan :
Alamat :
Nomor HP/Telp. :
Alamat e-mail :

Mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi PPPK JF Tenaga Teknis TA 2022 di Lingkungan Pemerintah Provinsi Bali pada formasi jabatan*, unit kerja Penempatan**

Sebagai bahan pertimbangan, maka bersama ini saya lampirkan :

- Pas photo berwarna terbaru latar merah
- Kartu Tanda Penduduk (e-KTP) yang masih berlaku/Surat Keterangan Dukcapil
- Ijazah beserta transkrip nilai
- Surat Pernyataan 5 Poin
- Surat Keterangan pengalaman kerja dan Surat Pengangkatan/Perjanjian Kerja
- Surat Keterangan Disabilitas***

Demikian surat permohonan ini disampaikan sebagai bahan pertimbangan untuk dapat mengikuti seleksi PPPK JF Tenaga Teknis. Terima kasih.

Hormat saya,

materai

ttd

Nama

Keterangan****:

*) Isikan Nama Jabatan yang dilamar

**) Isikan Unit Kerja Penempatannya sesuai dengan unit kerja pada jabatan yang dilamar

***) dicantumkan bagi yang memiliki, bagi yang tidak memiliki silahkan di hapus

****) Ketika pengajuan dokumen, keterangan beserta uraiannya dihapus



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

LAMPIRAN III

NOMOR : B.10.800/17759/PPIK/BKPSDM

TANGGAL : 20 Desember 2022

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Tempat, Tgl. Lahir :

Agama :

Alamat :

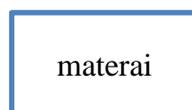
Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis; dan
5. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta menerima segala tindakan Instansi Pemerintah, apabila terbukti pernyataan saya tidak benar.

.....,

Yang Membuat Pernyataan



ttd

Nama



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik
menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

LAMPIRAN IV

NOMOR : B.10.800/17759/PPIK/BKPSDM

TANGGAL : 20 Desember 2022

FORMAT SURAT KETERANGAN PENYANDANG DISABILITAS*	
KOP SURAT RUMAH SAKIT PEMERINTAH/PUSKESMAS	
SURAT KETERANGAN	
Nama :	Jenis Kelamin: Laki/Perempuan ¹⁾
Umur :	
NIK :	
Ada Disabilitas :	Ya/Tidak ¹⁾
Lokasi Disabilitas :	
	- Susunan syaraf pusat; sebutkan _____
	- Organ Penginderaan; sebutkan _____
	- Extremitas atas kanan/kiri/keduanya ¹⁾
	- Tangan dominan kanan/kiri ¹⁾
	- Extremitas bawah kanan/kiri/keduanya ¹⁾
	- Lain-lain _____
ANAMNESIS¹⁾	
1. Riwayat disabilitas :	- Sejak lahir, diagnosa _____ - Sesudah kecelakaan, pada tahun _____, diagnosa _____ - Sesudah sakit, pada tahun _____, diagnosa _____
2. Kemampuan mengurus diri ¹⁾ :	- Mampu - Sebagian besar bisa, jelaskan yang tidak bisa _____ - Perlu bantuan penuh orang lain
3. Bepergian keluar rumah:	- Bisa sendiri/perlu di antar anggota keluarga ¹⁾
HASIL PEMERIKSAAN¹⁾	
4. Jenis Disabilitas:	
a. Disabilitas Fisik	
1) Amputasi (Tangan/Kaki) ¹⁾	
2) Kelemahan bagian atas anggota gerak atas dan bawah	
3) Paraplegi (anggota tubuh bagian bawah yang meliputi kedua tungkai dan organ panggul)	
4) <i>Cerebral Palsy</i> (CP)	
b. Disabilitas Sensorik	
1) Netra	
a) Buta total	
b) Persepsi cahaya/ <i>low vision</i>	
2) Rungu	
3) Wicara	
c. Disabilitas Intelektual	
1) Disabilitas grahita	
2) <i>Down syndrome</i>	



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

d. Disabilitas Mental

- 1) Psikososial (Skizofrenia, Bipolar, Depresi, Ansietas dan Gangguan Kepribadian) *)
- 2) Disabilitas perkembangan (Autis/Hiperaktif) *)

5. Derajat Disabilitas Fisik :

- 1) Derajat 1: mampu melaksanakan aktivitas atau mempertahankan sikap dengan kesulitan
- 2) Derajat 2: mampu melaksanakan kegiatan atau mempertahankan sikap dengan bantuan alat bantu
- 3) Derajat 3: mampu melaksanakan aktivitas, sebagian memerlukan bantuan orang lain, dengan atau tanpa alat bantu
- 4) Derajat 4: dalam melaksanakan aktivitas, tergantung penuh terhadap pengawasan orang lain
- 5) Derajat 5: tidak mampu melakukan aktivitas tanpa bantuan penuh orang lain dan tersedianya lingkungan khusus
- 6) Derajat 6: tidak mampu penuh melaksanakan kegiatan sehari-hari meskipun dibantu penuh orang lain

6. Kemampuan Mobilitas:

- 1) Jalan/ jalan perlahan/jalan dengan alat bantu/tidak mampu jalan*)
- 2) Naik tangga/naik tangga perlahan/tidak mampu naik tangga*)

7. Gangguan Extremitas atas: _____

- 1) Kanan: kekuatan 5/4/3/2/1/0
- 2) Kiri: Kekuatan 5/4/3/2/1/0

Gangguan Extremitas bawah: _____

- 1) Kanan: kekuatan 5/4/3/2/1/0
- 2) Kiri kekuatan 5/4/3/2/1

8. Alat Bantu yang digunakan : Ada/Tidak*), sebutkan _____

9. Penyakit lain : Ada/Tidak*), sebutkan _____

10. Pengobatan : Ada/Tidak*), sebutkan _____

Catatan tambahan lainnya :

Tempat dan Tanggal Pemeriksaan

Dokter yang memeriksa

Nama
NIP.

Keterangan:

*) = coret yang tidak perlu

**) = wajib diisi rincian terkait deskripsi kondisi disabilitas



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik
menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE